

一般社団法人 北部九州河川利用協会
理事長 田中 慎一郎 殿

住所(所在地)
団 体 名 等
代表者職氏名
印

河川利用推進支援事業実績報告書(請求書)

平成 年 月 日付 第 号で、交付決定通知のあった河川利用推進支援事業を終了いたしましたので、平成31年度河川利用推進支援事業応募要項により、別紙にて実績報告いたします。また、同応募要項により、下記のとおり請求いたします。

記

1 事業名			
2 交付決定額	円		
3 前金請求額	円		
4 今回請求額	円		
5 支援金振込先	金融機関 ・支店名	支店	
	預金種別	普通預金 ・ 当座預金	
	口座番号		
	口座名義	所在地	
フリガナ 名称			
電話番号			

添付書類

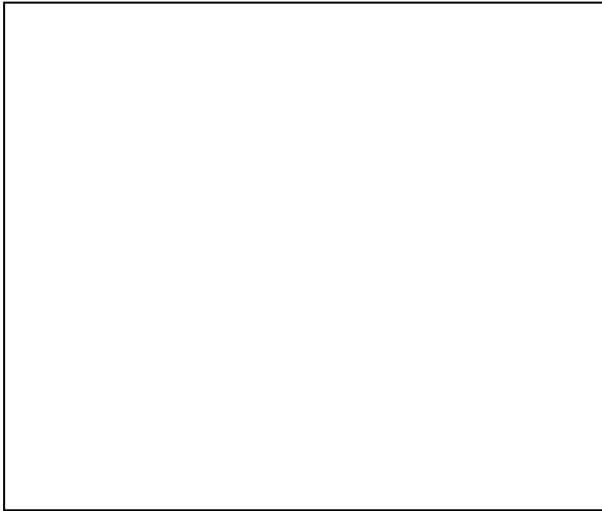
- 事業報告書(様式第6号)
- 収支決算書(様式第7号)
- 支援事業費対象経費に係る資料・写真等

※ 報告書については「正」1部、並びに「電子データ(CD-ROM)」1部を提出

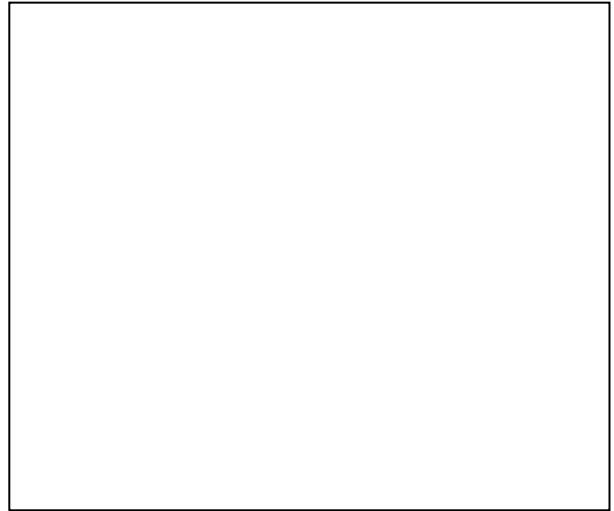
事業報告書

1 支援団体名	
2 事業名称	
3 支援金額	
4 実施日時	
5 実施場所	
6 事業目的、内容及びその効果	(事業実施状況・内容) *できるだけ詳細に
	(事業実施効果)
7 参加内訳	総人数 名
	(1)スタッフ 名
	(2)一般参加者 名
8 今後の方針	
9 周知度(告知)	・チラシ ・新聞 ・Eメール ・タウン誌 ・Facebook ・その他()
10 広報手段(成果)	・テレビ放映 ・新聞 ・ラジオ ・Facebook ・その他()

支援事業費対象事業に係る資料、写真など
状況写真（写真説明）



状況写真（写真説明）



状況写真（写真説明）



状況写真（写真説明）



状況写真（写真説明）



状況写真（写真説明）



収 支 決 算 書

収 入

科 目	予 算 額	決 算 額	摘 要
	円	円	
総 収 入 合 計			

* 収入には、(一社)北部九州河川利用協会からの支援事業費申請額を含めてください。

* 各団体、個人等が自己負担し拠出する場合も、その旨を明記し科目に含めてください。

支 出

科 目	予 算 額	決 算 額	摘 要
	円	円	
総 支 出 合 計	円	円	
(うち支援事業費対象経費計)	円	円	*印合計金額

* 支援事業費対象事業経費には、*をつけてください。

企画立案料、賃貸料・損料、運営経費、講師謝金、教材費、機材料費、交通費、通信運搬費、印刷製本費、事務管理費、調査費、広報費、保険料